

PROTOKOLL

der Mitgliederversammlung am 09.10.2026

Landesverband Frühförderung Mecklenburg-Vorpommern e. V.

Datum	09.10.2026
Ort	VISION Hilfe zur Selbsthilfe, Drönnewitzer Straße 45, Demmin
Beginn	10:00 Uhr
Ende	spätestens 14:00 Uhr / tatsächlich: 14:00 Uhr
Versammlungsleitung	Steffi Schieweck

Formalien und Feststellungen

Protokollführung	<i>Ulrike Kolbe</i>
Anzahl anwesende stimmberechtigte Mitglieder	16
Gäste / Fördermitglieder	2
Vollmachten	2 (dem Protokoll als Anlage beizufügen)
Ornungsgemäße Einberufung	☒ festgestellt ☐ nicht festgestellt / Erläuterung:
Beschlussfähigkeit	☒ festgestellt ☐ nicht festgestellt

Tagesordnung

1. Begrüßung
2. Bericht
3. Entlastung
4. Wahl
5. Konstituierende Sitzung neuer Vorstand
6. Wünsche und Ideen der Mitglieder für 2027
7. Anmeldungen für allgemeine Themen und Satzungsfragen
8. Zusammenfassung der gefassten Beschlüsse
9. Sitzungsende

Änderungen / Ergänzungen der Tagesordnung	☐ keine ☒ folgende: <i>Tausch der Reihenfolge:</i> - Beginn mit der Mitgliederversammlung einschließlich der Wahl und der Austauschrunde und - nach dem Mittag Vorstellung des Kuko Systems (der Vertreter stand in Schwerin und muss nun von dort nach Schwerin fahren)
--	--

1. Begrüßung

- Frau Schieweck eröffnet die Mitgliederversammlung
- begrüßt die Anwesenden und stellt die vorstehend dokumentierten Formalien fest
- stellt den geänderten Tagesablauf vor incl. Vorstandswahl
- fragt nach Antrag auf geheime Wahl: möchte keiner stellen

2. Bericht

Bericht des Vorstandes / wesentliche Informationen:

- siehe Präsentation (siehe Anlage)
- Vorstellung des Geschäftsjahres 2025 – Zahlen incl. Entlastung (unter Punkt 3 aufgeführt)
 - Einnahmen:
 - Mitgliedsbeiträge: 8.625,00 €
 - Einnahmen aus Veranstaltungen: 6.830,00 €
 -
 - Aufwendungen:
 - Veranstaltungen: 7.979,33 €
 - Reisekosten: 148,80 €
 - Abschlusskosten: 833,00 €
 - Softwarewartung: 554,10 €
 - Lizenzen: 335,46 €
 - Finanzielles Ergebnis:
 - Ausgewiesenes Jahresergebnis 2025: 3.476,02 €
 - Kontostand zum 08.10.2026: 8.984,71 €
 - Hinweis: Das Jahresergebnis ist nicht mit dem aktuellen Kontostand gleichzusetzen.
- Rückblick auf ein ereignisreiches und arbeitsintensives Vereinsjahr 2025:
 - Durchführung eines Fachtages zum Thema Kommunikation.
 - Auseinandersetzung mit der Studie zu den Fachleistungsstunden am 19.06.2025.
 - Vorstellung bzw. Beschäftigung mit Syndok als Softwarelösung für die Frühförderung.
 - Austausch mit dem Paritätischen zum inklusiven SGB VIII am 20.02.2025.
 - Fachlicher Austausch und Vernetzung der Mitgliedseinrichtungen.
 - Positive Rückmeldungen zu den Aktivitäten und Veranstaltungen des Landesverbandes.
- Hervorhebung des fachlichen Inputs, des kollegialen Austauschs und der gegenseitigen Stärkung innerhalb des Verbandes.
- Dank an die Vorstandsmitglieder für die geleistete Arbeit und das ehrenamtliche Engagement.
- Besonderer Dank an Patrizia und Jörg für ihre Mitwirkung und ihr Engagement.
- Dank von Patrizia an alle zurück.

3. Entlastung

Antrag auf Entlastung des bisherigen Vorstandes:

Beschluss zur Entlastung				
[genauer Wortlaut des Beschlusses / Ergebnis] Der Vorstand enthält von den Mitgliedern die Entlastung.				
	Ja	Nein	Enthaltung	Abstimmungsart
Abstimmung	16	0	0	☒ Handzeichen ☐ geheim

4. Wahl des Vorstandes

- Erläuterung des satzungsgemäßen Rahmens:
 - Der Vorstand besteht aus der/dem Vorsitzenden, zwei stellvertretenden Personen und bis zu vier Beisitzenden
 - Die Mitgliederversammlung wählt den Vorstand
 - Bei mehr als sieben Kandidierenden sind die sieben Personen mit den meisten Stimmen gewählt
 - Die konstituierende Sitzung findet unmittelbar im Anschluss statt.
- Bereiterklärung vier bisheriger Mitglieder für die Wahlaufstellung an zu treten
- Aufruf den Vorstand zu unterstützen/ sich aufstellen zu lassen:
 - Katrin Bösel – würde gerne ab Sommer 2027 unterstützen/ vorab kooperierendes Mitglied
 - Thomas Lühr: strategische Neuausrichtung – kann sich dies nicht vorstellen
 - Ein weiteres Mitglied findet die Aufgabe spannend aber nicht zum jetzigen Zeitpunkt
- Vorstellung der Aufgaben und zeitlichen Umfangs der Arbeit im Vorstand (1 Klausurtagung im Jahr in Präsenz, 6-8 online Videokonferenz für 1 1/2 – 2 Stunden, 2-3 Fachveranstaltungen im Jahr in Präsenz, ggf. kurze Abstimmungsrunden etc.)

4.1 Wahlverfahren

Wahlleitung	Steffi Schieweck			
Abstimmungsart	☒ öffentliches Handzeichen ☐ geheim (beantragt)			
Wahlmodus	☐ Einzelwahl ☒ Blockwahl (von der Mitgliederversammlung beschlossen)			
Beschluss Wahlmodus	Ja	Nein	Enthaltung	Ergebnis
Blockwahl / anderes: Blockwahl	16	0	0	☒ angenommen ☐ abgelehnt

4.2 Kandidaturen und Wahlergebnisse

Nr.	Kandidierende Person	Ja	Nein	Enth.	gewählt	Wahl angenommen
1	Steffi Schieweck	X	-	-	☐ ja ☐ nein	☐ ja ☐ nein
2	Solveig Fitschen	X	-	-	☐ ja ☐ nein	☐ ja ☐ nein
3	Yvonne Waack	X	-	-	☐ ja ☐ nein	☐ ja ☐ nein
4	Ulrike Kolbe	X	-	-	☐ ja ☐ nein	☐ ja ☐ nein
5	Katrin Bönsel (kooperierendes Mitglied/ ab Sommer 2027 aktiv)	X	-	-	☐ ja ☐ nein	☐ ja ☐ nein
6	_____	_____	_____	_____	☐ ja ☐ nein	☐ ja ☐ nein
7	_____	_____	_____	_____	☐ ja ☐ nein	☐ ja ☐ nein
8	_____	_____	_____	_____	☐ ja ☐ nein	☐ ja ☐ nein

Feststellung des Wahlergebnisses:

- Das Wahlergebnis wurde einstimmig am 02.10.2026 um 11:13 Uhr beschlossen und angenommen.

5. Konstituierende Sitzung des neuen Vorstandes

Satzungsgemäß findet die konstituierende Sitzung unmittelbar im Anschluss statt; bis zur Wahl der/des Vorsitzenden leitet die bisherige Vorstandsvorsitzende / der bisherige Vorstandsvorsitzende die Sitzung.

Anwesende neu gewählte Vorstandsmitglieder	<i>Steffi Schieweck, Ulrike Kolbe, Solveig Fitschen, Yvonne Waack, Katrin Bösel</i>
Ornungsgemäße Einladung / Einverständnis	☒ von allen Anwesenden bestätigt

6.1 Wahl der/des Vorsitzenden

Kandidatur	<i>Steffi Schieweck</i>			
	Ja	Nein	Enthaltung	Abstimmungsart
Abstimmung	1	0	0	☒ Handzeichen ☐ geheim
Feststellung	<i>Steffi Schieweck wird zur Vorsitzenden gewählt und ☒ nimmt die Wahl an.</i>			

6.2 Wahl der ersten stellvertretenden Person

Kandidatur	<i>Ulrike Kolbe</i>			
	Ja	Nein	Enthaltung	Abstimmungsart
Abstimmung	1	0	0	☒ Handzeichen ☐ geheim
Feststellung	<i>Ulrike Kolbe wird zur Vorsitzenden gewählt und ☒ nimmt die Wahl an.</i>			

6.3 Wahl der zweiten stellvertretenden Person

Kandidatur	<i>Solveig Fitschen</i>			
	Ja	Nein	Enthaltung	Abstimmungsart
Abstimmung	1	0	0	☒ Handzeichen ☐ geheim
Feststellung	<i>Solveig Fitschen wird zur Vorsitzenden gewählt und ☒ nimmt die Wahl an.</i>			

6.4 Zusammensetzung des neuen Vorstandes

Funktion	Name	Bemerkung
Vorsitzende/r	Steffi Schieweck	
1. Stellvertretung	Ulrike Kolbe	
2. Stellvertretung	Solveig Fitschen	
Beisitz 1	Yvonne Waack	
Beisitz 2	Katrin Bösel	ab Sommer 2027
Beisitz 3	_____	
Beisitz 4	_____	

6. Wünsche und Ideen der Mitglieder für 2027

- Autismusambulanz (Aufgaben, Weiterleitung, konsultierende Ärzte, Netzwerke)
- Diagnostik
- Fachveranstaltung mit viel praktischen Input zum Thema schwerst behinderter Kinder (ggf. Materialschau einbinden)/ Basale Stimulation
- Orofaciale Dysfunktion (Frühversorgung, Gaumenplatten, Si, Castillio, **ZIL (TOP Empfehlung von Thomas)**)
- Kooperation - Neukloster Sehzentrum
- Belastung von Eltern (psych. Erkrankte Eltern/ traumasensibles Arbeiten) KJP in Stralsund (Empfehlung/Kontakt über Thomas möglich)
- Inklusive Frühförderung – Herangehensweisen, Haltung (Pari macht großen Fachtag für Kitas und Frühförderstellen)
- Sammeln von Beschwerden/ Hindernissen und diese mit der Fachberatung des Ministeriums besprechen/ wie gehe ich mit resistenten Kostenträgern um (Lernbehinderung, Ablehnungen, Schulen und Anträge)
- Gesundheitsförderung von Unternehmen (Gesundheitstagen/ Gesundheitsthemen von und für MA – ggf. online) (über Barmer – 3 Mitglieder nicken) (Was sind Belastungen in der Frühförderung, wie gehe ich damit um, was muss der AG anbieten/ was kann ich selber tun / Selbstwirksamkeit nicht nur vermitteln, sondern leben)

Dialog zu aktuellen Problemen/Herausforderung

- Umgang
- Verordnungen/ Kostenträgern
- Qualität der Frühförderung im zeitlichen Rahmen einer FLS/ politisches Thema; muss sich von anderen Leistungen unterscheiden/ Abgrenzung und eigenes Profil fokussieren und vertreten
- FLS -Leitung und Verwaltung und Fahrkosten wird sehr kritisch betrachtet
- Keine einheitlichen Verhandlungen/ für MV Einzelverhandlungen/ Thema: Verhandlungen
- Stärkung von Eltern bei Ablehnung (Widerspruch, Kontaktstellen etc.)

7. Anmeldungen für allgemeine Themen und Satzungsfragen

Folgende Themen / Satzungsfragen wurden eingebracht bzw. besprochen:

- Keine weiteren Anmeldungen
- Keine Wünsche auf Prüfung der Satzungsänderung

8. Zusammenfassung der gefassten Beschlüsse

Nr.	Beschluss (genauer Wortlaut)	Ergebnis
1	Der Vorstand entläßt die Entlastung.	☐ angenommen ☐ abgelehnt
2	Die Blockwahl wurde einstimmig angenommen.	☐ angenommen ☐ abgelehnt
3	_____	☐ angenommen ☐ abgelehnt
4	_____	☐ angenommen ☐ abgelehnt
5	_____	☐ angenommen ☐ abgelehnt

9. Sitzungsende

Die Versammlungsleitung beginnt die konstituierende Sitzung um 11:14 Uhr schließt diese um 11:25 Uhr.

Der formelle Teil der Mitgliederversammlung wurde um 12:12 Uhr geschlossen.

Anlagen

- ☐ Anlage 1: Teilnehmerliste der Mitgliederversammlung vom 09.10.2026
- ☐ Anlage 2: ggf. schriftliche Vollmachten
- ☐ Anlage 3: ggf. Präsentation des Vorstandsberichtes / weitere vorgetragene Berichte
- ☐ Anlage 4: ggf. Wahlunterlagen / Stimmzettel / Kandidierendenliste

Vorstellung des KuKo-Systems

- Hr. Sivers stellt kurz die Firma und das Angebot vor
- Material und Vielfalt des KuKo-Systems wird präsentiert
- Handout und Kontaktdaten wurden ausgegeben

Unterschriften

Das Protokoll wird von der Versammlungsleitung und der protokollführenden Person unterzeichnet.



Ort, Datum / Unterschrift Versammlungsleitung

Demmin, 09.10.2026/ 
12.10.2026 10:04
Ort, Datum / Unterschrift Protokollführung

STIMMRECHTSVOLLMACHT

Mitgliederversammlung am: 09.10.2026 in Demmin

DRK Rostock Lebensperspektive gGmbH

bevollmächtigt hiermit

Frau Christian Kittel

das Stimmrecht der DRK Rostock Lebensperspektive gGmbH bei der Mitgliederversammlung des Landesverbandes Frühförderung Mecklenburg-Vorpommern e.V. am 09.10.2026 in Demmin auszuüben.

Die Vollmacht umfasst insbesondere die Wahrnehmung des Stimmrechts bei Abstimmungen und Wahlen im Rahmen der Mitgliederversammlung.

Die bevollmächtigte Person ist berechtigt, das Stimmrecht für die DRK Rostock Lebensperspektive gGmbH entsprechend der Satzung des Landesverbandes auszuüben.

Rostock, 08.10.2026

Ort, Datum

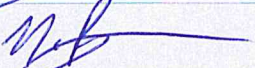
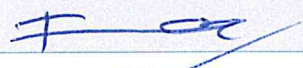
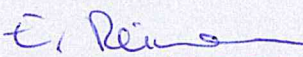


Unterschrift vertretungsberechtigte Person

Hinweis: Die Vollmacht ist im Original zur Mitgliederversammlung mitzubringen.

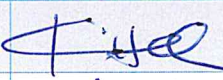
Teilnehmerliste für die Veranstaltung:

Mitgliederversammlung 09.10.2026

Name	Vorname	Ggf. Institution	Unterschrift
Börsel	Kathrin	Frühförderung Wismar	
Hensche	Patricia	FF Lebenshilfe Ostvorpommern e.V. Barth	
Wadek	Yvonne	FF Lebenshilfe Ostvorpommern e.V. Barth	
Driesden-Lay	Jana	FF Chir. Diakonie Wismar-SN	
Brunzel	Nicole	FF Lebenshilfe Kitz Neubrandenburg	
Fischen	Solveig	FF Wandertüte Diakonie ME	
Kühn	Claudia	FFST KDW	
Lüth	Almut	FFST KDW	
Funk	Juliane	IB Frühförderung	
Lake	Jan	IB Frühförderung	
Bartusch	Laura	HFFDNNO GUM	
Benthin	Marlen	FF ASB Schwerin	
Reimann	Elisa	FF ASB Schwerin	
Brillander	Carolin	GWG FF Pasewalk	
Bahlke	Bianca	FF Demmin	

(St.Nr.: 090/141/00072)



Name	Vorname	Ggf. Institution	Unterschrift
Kittel	Christina	IFF DRK Rostock	
Kolbe	Ulrike	DRK Sebensp / privat	
Schieweck	Steffi	Fibs	